

## Инструкция школьному организатору по проведению конкурса «Человек и природа»

1. Конкурс проводится непосредственно в образовательном учреждении в установленный Центральным оргкомитетом день. Изменение даты проведения конкурса недопустимо; школы, проводившие конкурс в другой день, дисквалифицируются. Проведение конкурса в форс-мажорных условиях оговаривается дополнительно.
2. Правила проведения конкурса изложены в Положении о конкурсе (на сайте конкурса «ЧИП»).
3. Время проведения конкурса определяет администрация школы.
4. Конкурс проводится по нескольким вариантам заданий: для каждой возрастной группы свой вариант.
5. Конверт с заданиями вскрывается **непосредственно перед началом конкурса**. Вскрытие конверта раньше указанного срока, равно как и оказание помощи участникам конкурса в решении заданий, является грубым нарушением Правил проведения конкурса.
6. Дежурные по кабинетам должны пресекать любые попытки участников общаться во время выполнения заданий, пользоваться сотовыми телефонами, интернетом, справочниками. Школьники, замеченные в получении посторонней помощи при выполнении заданий конкурса (в том числе, в общении между собой по поводу заданий), должны исключаться из списка участников.
7. Бланки ответов должны заполняться участниками **только ручками с темно-синей или черной пастой**.
8. Для заполнения полей бланков ответов: «Фамилия», «Имя», «Код школы», «Класс», «Буква класса» и разъяснения правил конкурса необходимо примерно 15 минут. Бланки с заданиями раздаются участникам *после* заполнения указанных полей бланков ответов, инструктажа и ответов на возможные вопросы по правилам конкурса. Отведенное на решение заданий время отсчитывается, *начиная с раздачи бланков заданий*. Время начала и окончания выполнения заданий записывается на доске. Таким образом, общая продолжительность конкурса составляет **1 час для участников 3-11 классов (время выполнения заданий – 45 минут), 55 минут для участников 2 классов (время выполнения заданий – 40 минут), 35 минут для участников 1 классов (время выполнения 30 минут; вопросы читает учитель; первоклассники отмечают выбранные ответы в бланках заданий; учитель переносит ответы в бланки ответов после проведения конкурса)**. По окончании времени работы бланки ответов *немедленно собираются*. Бланки с заданиями *остаются участникам конкурса*. **Участники из первых классов сдают бланки заданий, которые возвращаются детям после того, как учитель перенесёт ответы участников в бланки ответов.**
9. Переписывание и исправление работ после проведения конкурса запрещено.
10. По окончании конкурса школьный организатор:
  - Принимает от дежурных по кабинетам бланки ответов и списки участников.
  - Корректирует **единый** список участников конкурса, составленный по параллелям. **В списке должны быть фамилии только тех участников, которые сдали заполненные бланки ответов.**
  - Складывает бланки ответов каждой параллели в соответствии со списком участников.
  - Заполняет анкету образовательного учреждения в соответствии с инструкцией, напечатанной на обратной стороне анкеты, и кладет ее первой в стопку бланков ответов.
  - Помещает заполненные бланки с анкетой образовательного учреждения, а также список **в специальный конверт, в котором в школу поступили тексты заданий. Конверт не запечатывается!**
  - Вписывает в наклейку на конверте сведения о фактическом числе участников конкурса и передает конверт в Региональный оргкомитет **не позже даты, указанной в графике проведения конкурса**. Школы из районов области возвращают пакет районному организатору.

### Образец списка участников:

Список участников конкурса  
МБОУ «СОШ № XXX» г. Новосибирска  
Код школы: УУУZZZXXX

1 класс:

1. Иванов Иван
2. Петров Петр

...

2 класс:

1. Арбузов Артем
2. ....

8 класс:

1. Арбузов Иван
2. Кленов Игорь

...

25. Яркина Клава

11 класс:

1. Жариков Ефим
2. Кульман Маша

...

Новосибирский центр продуктивного обучения  
Телефон: (383)206-05-05

[www.konkurs-chip.ru](http://www.konkurs-chip.ru), [www.schoolplus.ru](http://www.schoolplus.ru)