



## Проведение международного игрового конкурса по математике «Кенгуру» в образовательной организации

Конкурс проводится ежегодно в третий четверг марта непосредственно в образовательных организациях. К участию в конкурсе без предварительного отбора допускаются все желающие учащиеся 1-11 классов, оплатившие регистрационный взнос. От уплаты регистрационного взноса освобождаются дети, оставшиеся без попечения родителей, воспитанники детских домов и учащиеся школ при лечебных учреждениях.

### Комплект для проведения конкурса в школе

- Буклеты с заданиями.** Варианты 1-2 класс, 3-4 класс, 5-6 класс, 7-8 класс, 9-11 класс.  
Отправляются в школы из расчета: количество участников в заявке в параллелях + 10%.  
Буклеты отправляются упакованные и заклеенные в конверт с размещенной наклейкой школы.
- Бланки ответов.** Бланк формата А5 для заполнения личных данных участника и выбора ответов на задачи.  
Отправляются в школы из расчета: количество участников в заявке + 15%.
- Анкета ОО.** Анкета образовательной организации для заполнения школьным организатором общих данных о школе, школьном организаторе и количестве участников. Отправляется в школы в количестве 1 штуки.
- Стикер-наклейки.** Вручаются в начале проведения конкурса каждому участнику.  
Отправляются в школы из расчета: количество участников в заявке + 10%.

### Комплект для подведения итогов конкурса в школе

- Сводный отчет ОО** с результатами конкурса. Размещается в личном кабинете организаторов, распечатывается на принтере.
- Бланки свидетельств ОО.** Каждая образовательная организация получает свидетельство, подтверждающее участие ОО в конкурсе. Заполненные бланки в формате PDF размещаются в личном кабинете школьного и регионального организаторов. Отправляются в школы в количестве 1 штуки.
- Бланки свидетельств организаторам, благодарственные письма.** Каждый школьный организатор получает свидетельство, подтверждающее его статус организатора конкурса. Помощники организаторов получают благодарственные письма. Заполненные бланки в формате PDF размещаются в личном кабинете. Общее количество свидетельств и благодарственных писем - одно на каждые 30 участников.
- Бланки сертификатов участников.** Каждый участник конкурса получает сертификат, в котором указаны набранное количество баллов, место в параллели в школе и в регионе РФ. Заполненные бланки в формате PDF размещаются в личном кабинете школьного и регионального организаторов.  
Отправляются в школы из расчета: количество фактических участников + 2%.
- Бланки сертификатов школьных победителей.** Школьными победителями считаются участники, набравшие максимальный балл в своей параллели в школе, при условии более одного участника в параллели. Заполненные бланки в формате PDF размещаются в личном кабинете организаторов.  
Отправляются в школы из расчета: количество школьных победителей + 2%.
- Бланки дипломов.** Дипломами награждаются участники, показавшие лучшие результаты в регионе. Заполненные бланки в формате PDF размещаются в личном кабинете организаторов. Распределение дипломов зависит от количества участников в регионе РФ и от показателей региона.
- Подарки каждому.** Все участники конкурса получают небольшой подарок от центрального оргкомитета.
- Призы школьным победителям.** Отправляются в школы из расчета: количество школьных победителей.
- Призы лучшим в школе, лучшим в регионе.** Распределяются после подсчета результатов конкурса.  
Отправляются в школы согласно инструкции из центрального (межрегионального) оргкомитета или согласно инструкции регионального организатора.
- Призы лучшим в России.** Распределяются после подсчета результатов конкурса. Эти призы от центрального оргкомитета получают участники, набравшие максимальный балл.

## Обязанности школьного организатора конкурса «Кенгуру»

### Регистрация в региональном оргкомитете

1. **Оформление договора** на участие в конкурсе между школой и региональным оргкомитетом.
2. **Получение доступа в личный кабинет школьного организатора. Заполнение анкеты школы:** ФИО и контакты организатора (email, телефон), адрес и получатель для отправки посылок из оргкомитета.
3. **Формирование заявки** на участие от школы на основании свободного изъявления учащимися желания участвовать в конкурсе (с согласия их родителей), сбор оргвзносов участников и оплата участия в конкурсе любым удобным способом.

### Проведение конкурса

1. **Получение пакета школы для проведения конкурса от регионального оргкомитета.** Материалы должны быть получены за 1-2 дня до даты проведения конкурса. Конверт с вариантами заданий должен быть вскрыт строго в день конкурса, непосредственно перед началом решения участниками заданий.
2. **Подготовка кабинетов для проведения.** Количество кабинетов должно быть таким, чтобы разместить участников как можно свободнее: по одному за парту или размещение за одной партой участников, решающих разные варианты. В каждом кабинете должен присутствовать один дежурный преподаватель, обеспечивающий проведение конкурса согласно инструкции.
3. **Контроль за соблюдением правил проведения конкурса.** При решении задач можно использовать черновик. Использование калькулятора, телефонов, планшетов, любых информационных материалов во время конкурса запрещено. Самостоятельная и честная работа во время конкурса – главное требование организаторов к участникам конкурса. От корректности проведения конкурса зависит его авторитет и достоверность результатов.

### Отправка ответов участников

**!!! ЭТО ВАЖНО !!!**

1. **Бланки ответов** должны быть отсортированы по параллелям и по фамилиям в алфавитном порядке, обязательно одинаково ориентированы (верх-низ) и размещены лицевой стороной вверх (при последующей машинной обработке бланк, перевернутый лицевой стороной вниз, пропускается и не распознается).
2. **Анкета ОО должна быть заполнена полностью, четко, печатными буквами, черной или синей ручкой.**
3. **Списки участников по параллелям.** Скачайте шаблон xls в личном кабинете, заполните его и загрузите в личном кабинете. В этом случае печатать списки не надо! Если же вы распечатываете списки из своего файла, необходимо на каждой странице указать регион, код и название образовательной организации, фамилии участников должны быть записаны по алфавиту отдельно по каждой параллели.
4. **Упаковка бланков.** Отсортированные заполненные бланки ответов всей школы и анкета ОО собираются в одну стопку. В стопке ничего, кроме заполненных бланков, не должно быть!! Не используйте скрепки, файлы, бумажки и т.п. Пустые бланки остаются в школе на следующий год. Списки участников размещаются отдельно! **Подготовленную стопку необходимо подбить, чтобы пачка была ровная, обернуть в пленку или бумагу** во избежание деформации при транспортировке (мятые бланки плохо сканируются).
5. **Конверт.** Упакованные бланки и списки участников (если вы их распечатали) помещаются в специальный конверт, в котором материалы конкурса поступили в школу. На этикетке необходимо указать фактическое число участников по каждой параллели. В течение 1-2 дней после проведения конкурса конверт передается или отправляется посылкой в региональный оргкомитет.

### Подведение итогов конкурса

1. **Получение результатов конкурса в электронном виде** в личном кабинете организатора.
2. **Получение пакета школы для подведения итогов конкурса.** С 10 по 15 мая в школы из региональных оргкомитетов поступают пакеты с наградами и призами. Распределение призов в школе происходит согласно инструкции, размещенной в личном кабинете организатора, или согласно инструкции, переданной региональным организатором.
3. **Вручение сертификатов и призов** желательно осуществить в школе в торжественной обстановке.

## Инструкция дежурному по кабинету по проведению конкурса «Кенгуру»

### Основные условия проведения

1. **Рассадка участников.** Для проведения конкурса участников надо рассадить как можно свободнее (желательно, по одному человеку за парту). Если это невозможно, рекомендуется посадить рядом участников, выполняющих разные задания (например, 5-классников вместе с 7-классниками).
2. **Чем можно пользоваться.** Участники могут иметь при себе только письменные принадлежности и бумагу для черновиков. **Для заполнения бланка следует использовать только черную или синюю ручку. Нельзя использовать карандаш или бледную ручку, такие бланки не распознаются, результат не защищается!** Не допускается использование калькулятора, книг, конспектов, интернета и иных внешних источников информации.
3. **Материалы для проведения.** Конверт с заданиями вскрывается строго в день конкурса, непосредственно перед началом решения участниками заданий. Каждому участнику конкурса выдается бланк ответов, буклет с заданием и памятный сувенир-наклейка.

### Порядок проведения

**!!! ЭТО ВАЖНО !!!**

1. **Заполнение личных данных в бланке ответов.** За 15 минут до начала конкурса участники заполняют личные данные. **Фамилия, Имя** – печатными буквами в именительном падеже, каждая буква в отдельной клетке. **Код школы** дежурный учитель пишет на доске (код указан на конверте с заданиями), участники аккуратно переписывают в бланк. В блоке **Класс** участник крестиком отмечает номер класса, в котором он учится.
2. **Решение задач.** После заполнения личных данных выдаются бланки с заданиями и начинается отсчет времени работы – 75 минут. Никто не должен ни прямо, ни косвенно помогать участникам в выполнении заданий. Участник должен выбрать один правильный ответ к каждой задаче из пяти предложенных: А, Б, В, Г или Д. Советуем ребятам не задерживаться долго на одном вопросе: если ответить за несколько минут не удастся, правильнее перейти к следующему вопросу, он может оказаться легче предыдущего. **Правильные ответы советуем сначала отмечать в буклете с заданиями** (буклеты остаются у школьников после проведения конкурса) и только в конце работы (за 10 минут до окончания конкурсного времени) заполнять бланк ответов (заполненные бланки отправляются в оргкомитеты).
3. **Заполнение блока с ответами в бланке.** Выбранный ответ отмечается **чётким жирным крестиком черной или синей ручкой** в соответствующем поле бланка ответов (использование иных символов недопустимо). Если участник отметил два и более варианта, то его ответ не будет засчитан. Категорически запрещены исправления и посторонние метки в этой части бланка! Нечёткая, бледная и отличная от крестика отметка не распознается сканером, и ответ не будет засчитан.

### Завершение

1. **Буклеты с заданиями и черновики** остаются у участников. **Настоятельно рекомендуем сохранять их до получения результатов конкурса.**
2. **Сбор и проверка бланков ответов.** Соберите бланки и проверьте правильность заполнения блока личных данных: фамилия и имя в именительном падеже, обязательно указаны код школы и номер класса. Если что-то из этого не выполнено, исправьте данные на верные. Ошибки в области личных данных можно исправить, используя корректирующую пасту (проверьте, что паста полностью высохла, прежде чем складывать бланки, во избежание слипания). **Стирать в блоке с ответами нельзя:** загрязнения, которые при этом возникают, могут помешать проверке.
3. **Сортировка.** Бланки необходимо отсортировать по параллелям и по фамилиям по алфавиту, обязательно одинаково ориентировать и разместить лицевой стороной вверх. Подготовленные материалы необходимо без промедления передать ответственному за проведение конкурса в школе.

# Правила заполнения бланка ответов конкурса «Кенгуру»

## Личные данные

**Фамилия, Имя** – печатными буквами в именительном падеже, каждая буква в отдельной клетке.

**Код школы** дежурный учитель пишет на доске, участники аккуратно переписывают в бланк. В блоке **Класс** участник крестиком отмечает номер класса, в котором он учится.

## Заполнение блока с ответами

Выбранный ответ отмечается **четким жирным крестиком черной или синей ручкой** в соответствующем поле бланка ответов (использование иных символов недопустимо). Если участник отметил два и более варианта, то его ответ не будет засчитан. Категорически запрещены исправления и посторонние метки в этой части бланка! Нечёткая, бледная и отличная от крестика отметка не распознается сканером и ответ не будет засчитан.

## Образец заполнения

Фамилия:	В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ																			
Имя:																				
Код школы:	ОБЯЗАТЕЛЕН					Код школы сообщит Вам учитель														
Класс:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11									
отметьте крестиком	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					

	ПРАВИЛЬНО										НЕ ПРАВИЛЬНО				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
А	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	А	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	А	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Б	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Б	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Б	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
В	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	В	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	В	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Г	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Г	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Г	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Д	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Д	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Д	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

		БЛАНК ОТВЕТОВ																		
		КЕНГУРУ																		
Впишите фамилию и имя, а также код школы ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ и ЦИФРАМИ, по одному символу в клетку. Используйте ТЕМНУЮ ручку, желательно гелевую.																				
Образец написания букв и цифр: А Б В Г Д Е Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0																				
Фамилия:	И В А Н О В																			
Имя:	И В А Н																			
Код школы:	3 4 0 5 6 5 6 4					Код школы сообщит Вам учитель														
Класс:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11									
отметьте крестиком	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
Отвѣты																				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15					
А	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	А	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	А	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
Б	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Б	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Б	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
В	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	В	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	В	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
Г	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Г	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Г	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					
Д	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Д	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Д	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30					
А	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	А	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	А	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
Б	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Б	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Б	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
В	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	В	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	В	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
Г	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Г	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Г	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
Д	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Д	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Д	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
В колонке под номером задачи отметьте крестиком X квадрат, соответствующий букве выбранного ответа. Нельзя отмечать больше одного квадрата в колонке. В области ответов исправления и помарки не допускаются!																				